



**MINISTÉRIO DA EDUCAÇÃO**  
**UNIVERSIDADE FEDERAL RURAL DE PERNAMBUCO**  
**GABINETE DA REITORIA**  
CAMPUS UNIVERSITÁRIO DOIS IRMÃOS  
CEP: 52171-900 - Recife/PE  
TELEFONE: (81) 3320.6249  
E-MAIL: reitoria@ufrpe.br

PORTARIA NORMATIVA GR/UFRPE Nº 7, DE 20 DE JANEIRO DE 2021.

Estabelece as diretrizes a serem adotadas para avaliação discente para fins de estágio probatório e estabilidade.

**O REITOR DA UNIVERSIDADE FEDERAL RURAL DE PERNAMBUCO**, nomeado pelo Decreto de 30 de abril de 2020, publicado no Diário Oficial da União em 4 de maio de 2020, Seção 2, página 1, no uso de suas atribuições legais e estatutárias,

CONSIDERANDO que o novo Coronavírus (COVID-19) foi classificado como pandemia pela Organização Mundial de Saúde;

CONSIDERANDO o art. 207 da Constituição Federal;

CONSIDERANDO a Resolução 117/2016 – CONSU de 07 de novembro de 2016;

CONSIDERANDO a Lei 13.979/2020, que determina Medidas para enfrentamento de emergência em Saúde Pública de importância Internacional de Coronavírus (COVID-19);

CONSIDERANDO a Portaria nº 356/GM/MS, de 11 de março de 2020, do Ministério da Saúde;

CONSIDERANDO o disposto nas Instruções Normativas nº 19, 20, 21, 27 da Secretaria de Gestão e Desempenho de Pessoal-SGDP/ME, que estabelece orientações aos órgãos e entidades do Sistema de Pessoal Civil da Administração Pública Federal - SIPEC, quanto às medidas de proteção para enfrentamento da emergência de saúde pública de importância internacional decorrente do Coronavírus (COVID-19);

CONSIDERANDO a Portaria nº 293-GR, de 13 de março de 2020, da criação do Comitê de Prevenção do Coronavírus (COVID19) no âmbito da UFRPE;

CONSIDERANDO as análises e orientações do Comitê de Prevenção ao Coronavírus (COVID-19) da Universidade Federal Rural de Pernambuco (UFRPE) que segue monitorando as informações dos órgãos oficiais referentes à atual pandemia, em especial as que são relacionadas ao Estado de Pernambuco, como também as orientações em sintonia com a Organização Mundial de Saúde (OMS), com o Ministério da Saúde e com a Secretaria Estadual de Saúde de Pernambuco, reforçando a orientação de permanência domiciliar para a comunidade universitária neste momento, por isolamento social temporário;

CONSIDERANDO o avanço da pandemia do novo Coronavírus (Covid-19) e atenta às necessidades de proteção à saúde da população, as universidades que compõem o Consórcio Pernambuco Universitas e os Institutos Federais do Estado de Pernambuco (UFPE, UPE, UFRPE, IFPE, IF SERTÃO - PE, UFAPE, UNICAP e UNIVASF) adotam orientações de suspensão das atividades acadêmicas presenciais por período indeterminado, devendo ser retomadas no momento em que as autoridades sanitárias manifestarem o retorno das condições para o convívio social;

CONSIDERANDO as notas de comunicação expedidas pela Universidade Federal Rural de Pernambuco quanto ao seu funcionamento, referente às medidas de proteção para enfrentamento da emergência de saúde pública de importância internacional decorrente do Coronavírus (COVID-19);

CONSIDERANDO, o plano de funcionamento da UFRPE que regulamenta o PERÍODO LETIVO EXCEPCIONAL (PLE); e,

CONSIDERANDO, a NOTA Nº 86/2020 PJ - UFRPE/PGF/AGU de 07/10/2020.

RESOLVE:

Art. 1º Regular os procedimentos para avaliação discente para fins de estágio probatório e estabilidade.

Art. 2º As avaliações discentes, incluindo as disciplinas ministradas nos semestres anteriores a suspensão das atividades presenciais e que não foram avaliadas, deverão ser aplicadas por meio de formulários eletrônicos, atendendo ao disposto abaixo:

I - Não identificar o discente;

II - Seguir os mesmos critérios de avaliação do Anexo I da Resolução 117/2016 – CONSU/UFRPE.

Art. 3º As avaliações discentes das disciplinas ministradas no PLE, Cursos Livres e no ensino remoto do EBTT deverão ser aplicadas por meio de formulários eletrônicos, atendendo ao disposto abaixo:

I - Não identificar o discente;

II - Seguir os critérios de avaliação do Apêndice I desta Portaria Normativa.

Art. 4º Esta Portaria Normativa entra em vigor em 25 de janeiro de 2021.

**MARCELO BRITO CARNEIRO LEÃO**

**REITOR**

**APÊNDICE I - AVALIAÇÃO DISCENTE PARA ESTÁGIO PROBATÓRIO/ESTABILIDADE – PLE – CURSOS LIVRES – ENSINO REMOTO EBT**

INFORMAÇÕES GERAIS

PROFESSOR(A): .....

DISCIPLINA ou CURSO LIVRE: .....

Turma: ..... Período: .....

1. Os objetivos da disciplina ou do curso livre ministrado pelo(a) professor(a) ficaram claro para você?

- Os objetivos ficaram claros desde o início
- Os objetivos ficaram claros ao longo do curso
- Os objetivos não ficaram claros

2. Os métodos e estratégias de ensino adotados e as atividades propostas foram adequados ao atendimento dos objetivos e permitiram adquirir conhecimentos e desenvolver competências.

- Sim
- Em parte
- Não

3. Quais os métodos remotos de ensino-aprendizagem adotados?

- Pesquisa sobre temas e elaboração de textos coletivos
- Pesquisa sobre temas e elaboração de textos individuais
- Uso de telas colaborativas como Jamboard e Trello
- Elaboração de questionários
- Respostas a questionários de múltipla escolha
- Aulas expositivas, com captura de telas de apresentação
- Vídeo-aulas expositivas
- Respostas a perguntas e discussões tipo fórum, em ambiente virtual
- Leitura analítica de artigos científicos e elaboração de fichas de leitura
- Seminários e discussões síncronas
- Assistência e interpretação de vídeos
- Outros: .....

4. A organização dada aos conteúdos estudados facilita a compreensão e aprendizagem?

- Sim
- Em parte
- Não

5. As fontes de consultas indicadas foram adequadas, disponíveis e atualizadas?

- Sim
- Em parte
- Não

6. Métodos e estratégias de ensino e atividades propostas permitiram discutir e interagir com colegas de turma?

- Sempre
- Na maioria das vezes
- Raramente
- Nunca

7. Métodos e estratégias de ensino e atividades propostas permitiram desenvolver autonomia de estudo?

- Sempre
- Na maioria das vezes
- Raramente
- Nunca

8. Os objetivos da disciplina ou curso livre foram atingidos e as atividades previstas no Plano de Ensino foram cumpridas satisfatoriamente?

- Sim
- Em parte
- Não

9. As atividades avaliativas corresponderam ao nível de abordagem e aos objetivos da disciplina ou curso livre?

- Sim
- Não, as avaliações exigiram menos
- Não, as avaliações exigiram mais

10. Você foi orientado(a) pelo(a) professor(a) a superar as dificuldades e corrigir os erros?

Sempre

Na maioria das vezes

Raramente

Nunca

11. O(A) professor(a) demonstrou segurança e domínio dos conteúdos abordados?

Sim

Em parte

Não

12. O(A) professor(a) demonstrou interesse na aprendizagem dos(as) estudantes, com explicações claras, esclarecimento de dúvidas e sugestões para aprofundamento de temas?

Sim

Em parte

Não

(ANEXO DA RESOLUÇÃO Nº 117/2016 DO CONSU)



UFRPE

COMISSÃO PERMANENTE DE PESSOAL DOCENTE

ANEXO I

4.2 - *PRODUTIVIDADE (II) AVALIAÇÃO DISCENTE*

O objetivo deste questionário é o de possibilitar a avaliação da disciplina e do desempenho do docente em estágio probatório, visando à melhoria da qualidade do ensino nesta Instituição.

Para tanto, a sua colaboração é importante; dê sua contribuição de forma construtiva, respondendo às questões abaixo.

**A t e n ç ã o:** Este questionário refere-se à disciplina que você está cursando neste semestre.

**I. INFORMAÇÕES GERAIS**

Curso: \_\_\_\_\_ Turno: \_\_\_\_\_

Disciplina: \_\_\_\_\_ Turma: \_\_\_\_\_

**II. AVALIAÇÃO DA DISCIPLINA**

1. Desde o início do semestre os OBJETIVOS DA DISCIPLINA estavam claros?  
 Sim, os objetivos estavam claros desde o início.  
 Não, mas foram sendo esclarecidos ao longo do semestre.  
 Não, até agora estes objetivos não estão claros.
  
- 2 - Quais as FONTES DE CONSULTA mais utilizadas para o estudo desta disciplina?  
 Anotações de aulas.  
 Livros.  
 Apostilas.  
 Artigos de periódicos.  
 Internet e outros.
  
- 3 - Quais os PROCEDIMENTOS DIDÁTICOS mais utilizados na disciplina?  
 Aula expositiva.  
 Aula prática  
 Atividade discente em grupo (seminário, estudo dirigido, painel integrado, etc.)  
 Trabalho ou pesquisa no campo, na comunidade e/ou em Instituições/Empresas.

(ANEXO DA RESOLUÇÃO Nº 117/2016 DO CONSU)

4 - Quais os RECURSOS DIDÁTICOS mais utilizados na disciplina?

- Quadro.
- Data Show ou equivalente.
- Material técnico-científico (mapas, plantas, equipamentos ópticos, etc.).
- Ambiente Virtual de Aprendizagem (AVA)

5 - Se a disciplina envolve ATIVIDADES PRÁTICAS, elas foram bem estruturadas?

- Sempre.  Na maioria das vezes.  Raramente.  Nunca.

6 - O CONTEÚDO DAS AVALIAÇÕES da aprendizagem /aproveitamento correspondeu aos objetivos desenvolvidos na disciplina?

- Sim.
- Não, a avaliação exigiu menos.
- Não, a avaliação exigiu mais.

7 - Qual o INSTRUMENTO DE AVALIAÇÃO mais usado nesta disciplina?

- Provas.
- Discussões individualizadas e trabalhos escritos.
- Trabalhos escritos ou práticos, relatórios, experimentos, seminários etc.
- Participação em aula de trabalho em grupo ou em outras atividades.

8 - Você foi orientado pelo professor, visando superar os erros cometidos nas avaliações?

- Sempre.  Na maioria das vezes.  Raramente.  Nunca.

### **III. AVALIAÇÃO DO DESEMPENHO DO PROFESSOR**

1 - Foi claro e objetivo na explicação dos temas?

- Sempre.  Na maioria das vezes  Raramente.  Nunca.

2 - Procurou salientar a importância e/ou a utilidade da disciplina para a formação profissional?

- Sempre.  Na maioria das vezes  Raramente.  Nunca.

3 - Os procedimentos didáticos adotados (aulas expositivas, trabalhos práticos, estudo em grupo, etc.) contribuíram para a aprendizagem dos conteúdos da disciplina?

- Sempre.  Na maioria das vezes  Raramente.  Nunca.

4 - O Professor incentivou os alunos à participação crítica na disciplina?

- Sempre.  Na maioria das vezes  Raramente.  Nunca.

5 - Os recursos didáticos utilizados foram adequados aos objetivos e conteúdos da

(ANEXO DA RESOLUÇÃO Nº 117/2016 DO CONSU)

disciplina?

Sempre.  Na maioria das vezes  Raramente.  Nunca.

6 - As fontes de consulta bibliográfica (livros, apostilas, artigos, etc.) foram atualizadas e adequadas aos conteúdos desenvolvidos?

Sempre.  Na maioria das vezes  Raramente.  Nunca.

7 - O professor está cumprindo o programa e atingindo os objetivos desta disciplina até a presente data?

Sempre.  Na maioria das vezes  Raramente.  Nunca.

8 - Nesta disciplina, o professor compareceu às aulas?

Sempre.  Na maioria das vezes  Raramente.  Nunca.

9 - Nesta disciplina o Professor foi pontual às aulas durante o semestre?

Sempre.  Na maioria das vezes  Raramente.  Nunca.

10 - O professor cumpriu com o horário (início e término) das aulas?

Sempre.  Na maioria das vezes  Raramente.  Nunca.

11 - O professor divulga no SIG@ as notas das Avaliações de Aprendizagem - VA's, em tempo hábil, antes da próxima verificação?

Sempre.  Na maioria das vezes  Raramente.  Nunca.





---

*Emitido em 20/01/2021*

**PORTARIA Nº Normativa 7/2021 - SEG-PROGEPE (11.01.37.07)**  
**(Nº do Documento: 120)**

**(Nº do Protocolo: NÃO PROTOCOLADO)**

*(Assinado digitalmente em 20/01/2021 15:32 )*  
**MARCELO BRITO CARNEIRO LEAO**  
*REITOR - TITULAR*  
*REITORIA-UFRPE (11.01)*  
*Matrícula: 1049365*

Para verificar a autenticidade deste documento entre em <https://sigs.ufrpe.br/documentos/> informando seu número:  
**120**, ano: **2021**, tipo: **PORTARIA**, data de emissão: **20/01/2021** e o código de verificação: **af93d92b5f**